

Федеральное государственное бюджетное учреждение
государственный центр агрохимической службы
«Ставропольский»

Приказ
22.12.2020 г.
г. Михайловск

№ 127 произв.

О внесении изменений в положение
«Об организации системы внутреннего обеспечения
антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»

В целях приведения положения Об организации системы внутреннего обеспечения антимонопольного комплаенса в федеральном государственном бюджетном учреждении государственном центре агрохимической службы «Ставропольский» от 23.11.2020 в соответствие с типовым положением об антимонопольном законодательстве,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в положение об организации системы внутреннего обеспечения антимонопольного комплаенса в Федеральном государственном бюджетном учреждении государственном центре агрохимической службы «Ставропольский» (далее - Положение) от 23 ноября 2020 г. № 115-произв. следующие изменения: текст Положения изложить в следующей редакции (Приложение к настоящему Приказу).

2. Назначить Бурлая А.В.- заместителя директора по методическим и правовым вопросам, ответственным за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в Федеральном государственном бюджетном учреждении государственный центр агрохимической службы «Ставропольский».

3. Руководителям структурных подразделений ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»:

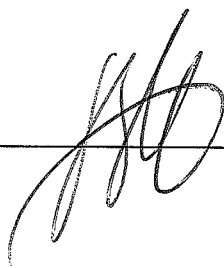
- обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной компетенции;
- организовать ознакомление работников ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа, а также лиц, принимаемых на работу в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», с даты принятия на работу.

4. Заместителю директора по методическим и правовым вопросам Бурлаю А.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней с даты его издания.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.


6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора _____ В.П. Егоров



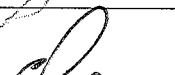
С приказом ознакомлены:

Заместитель директора

 А.В. Бурлай

«22» декабря 2020

Начальник отдела МПП и ПУ

 А.Д. Фурсов

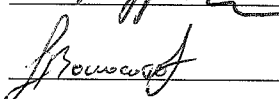
«22» декабря 2020

Руководитель ИЦ(Л)

 Н.В. Журавель

«22» декабря 2020

Начальник отдела ГТ и ИО

 Е.Ю. Волосатов

«22» декабря 2020

Начальник отдела по
сертификации

 Г.А. Чабанова

«22» декабря 2020

Начальник отдела ПТО

 О.В. Тищенко

«22» декабря 2020

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»

Приложение
к приказу № 127 произв.
от 22.12.2020 г.



В.П. Егоров

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в Федеральном государственном бюджетном учреждении
государственный центр агрохимической службы «Ставропольский» системы
внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства

I. Общие положения

1. Положение об организации в Федеральном государственном бюджетном учреждении государственный центр агрохимической службы «Ставропольский» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно – Положение, ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

2. Термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (далее – Методические рекомендации №2258):

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 34, ст. 3434; 2020, № 17, ст. 2718), иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а

также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное лицо, ответственное за осуществление внедрения антимонопольного комплаенса, функционирования и контроля за его исполнением в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

3. Цели антимонопольного комплаенса:

- а) обеспечение соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- а) заинтересованность руководства ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация осуществления антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в ФГБУ «ГЦАС «Ставропольский» осуществляется директором, который:

- а) утверждает внутренние документы ФГБУ «ГЦАС «Ставропольский», регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками ФГБУ «ГЦАС «Ставропольский» требований Положения;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБУ «ГЦАС «Ставропольский» функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между заместителем директора по методическим и правовым вопросам и структурными подразделениями ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» следующим образом:

7.1. Заместитель директора по методическим и правовым вопросам:

- а) осуществляет подготовку и представление Директору внутренних документов ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в рамках установленной компетенции;
- б) выявляет риски нарушения антимонопольного законодательства, учитывает обстоятельства, связанные с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определяет вероятность возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) консультирует работников ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- г) организует взаимодействие со структурными подразделениями ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- д) взаимодействует с Комиссией по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства и организует содействие ей в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;
- е) информирует директора о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- ж) участвует в разработке предложений по исключению конфликта интересов, выявленного в деятельности работников и структурных подразделений ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;
- з) организует внутренние расследования, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них.

7.2. Структурные подразделения ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» в рамках установленной компетенции направляют информацию заместителю директора по методическим и правовым вопросам:

- а) о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) о возможных рисках нарушения антимонопольного законодательства;
- в) о внутренних документах ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

8. Заместитель директора по методическим и правовым вопросам подотчетен непосредственно Директору.

9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС

«Ставропольский», возлагаются на комиссию по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства. Персональный состав Комиссии по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства и порядок ее работы утверждается приказом ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

10. К функциям Комиссии по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» осуществляются следующие мероприятия:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- в) мониторинг и анализ практики применения ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного законодательства;
- г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

12. Комиссия по внутреннему контролю за соблюдением соответствия деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» требованиям антимонопольного законодательства не реже одного раза в год проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), включающий следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора сведений в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», который содержит классифицированные по сферам деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» на недопущение повторения нарушения.

13. Заместитель директора по методическим и правовым вопросам с привлечением структурных подразделений ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» проводит мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский», включающий следующие мероприятия:

- а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;
- б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский»;
- в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

14. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Заместитель директора по методическим и правовым вопросам с привлечением структурных подразделений ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» проводит оценку таких рисков с учетом следующих показателей:

- а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» по развитию конкуренции;
- б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или их дисквалификации.

15. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются заместителем директора по методическим и правовым вопросам по уровням согласно приложению к Методическим рекомендациям №2258.

16. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства заместителем директора по методическим и правовым вопросам составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

17. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Меры, направленные на снижение ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» рисков нарушения антимонопольного законодательства

18. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства заместитель директора по методическим и правовым вопросам с привлечением структурных подразделений ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

19. Заместитель директора по методическим и правовым вопросам осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

20. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного комплаенса

21. В целях оценки эффективности функционирования в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

22. Ключевые показатели эффективности функционирования в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного комплаенса разрабатываются заместителем директора по методическим и правовым вопросам в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 5 февраля 2019 г. № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», и утверждаются Директором.

23. Заместитель директора по методическим и правовым вопросам проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский».

24. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

25. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения в ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного законодательства;
- б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» антимонопольного законодательства;
- в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется заместителем директора по методическим и правовым вопросам в коллегиальный орган на утверждение не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте ФГБУ ГЦАС «Ставропольский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после утверждения.